

REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO CZŁONKA ZARZĄDU PRZEDSIĘBIORSTWA ENERGETYCZNEGO W SIEDLCACH SP. Z O.O.

§ 1

Regulamin określa:

1. Zasady przeprowadzenia publicznego konkursu, zwanego dalej: „Konkursem”, na stanowisko Członka Zarządu Przedsiębiorstwa Energetycznego w Siedlcach Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Siedlcach, adres: ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000041694, zwana dalej „Spółką”,
2. Warunki, jakie powinien spełniać kandydat na stanowisko Członka Zarządu Spółki.

§ 2

1. Celem Konkursu jest wyłonienie kandydata na stanowisko Członka Zarządu Spółki.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza Spółki. Czynności przewidziane w niniejszym Regulaminie do wykonania przez Radę Nadzorczą mogą być podjęte, jeżeli w celu ich wykonania stawi się co najmniej trzech członków Rady Nadzorczej.
3. Konkurs składa się z dwóch etapów: etap wstępny i etap właściwy.
4. Etap wstępny obejmuje ogłoszenie o Konkursie, składanie zgłoszeń przez kandydatów oraz wstępną ocenę zgłoszeń (weryfikacja kompletności złożonych zgłoszeń przez kandydatów oraz spełnienia przez nich warunków formalnych na stanowisko Członka Zarządu Spółki określonych w Regulaminie) i dokonanie wyboru kandydatów, z którymi zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne.
5. Etap właściwy obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami wyłoniionymi na etapie wstępnym, dokonanie oceny tych kandydatów, a następnie wybór spośród nich jednego kandydata na Członka Zarządu.

§ 3

1. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Spółki może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki (wymagania formalne):
 - 1) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 4) korzysta z pełni praw publicznych,
 - 5) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,



- 6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - 7) spełnia inne niż wymienione w pkt 1-6 wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych w szczególności wynikające z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
2. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
3. Preferowanym jest aby kandydat na stanowisko Członka Zarządu Spółki spełniał wymagania w zakresie wiedzy, kwalifikacji i doświadczenia zawodowego, a w szczególności (wymagania nieformalne):
- 1) znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
 - 2) doświadczenie zawodowe wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej spółki prawa handlowego, lub co najmniej 5- letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych.
 - 3) znajomość zagadnień ekonomicznych, prawnych i administracyjnych, związanych z ochroną środowiska, w tym przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne zwana dalej „Prawem energetycznym” i ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o promowaniu energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji.

§ 4

1. Ogłoszenie o Konkursie zostanie opublikowane na stronie internetowej Spółki: <http://www.pec-siedlce.com.pl> i Miasta Siedlce: www.siedlce.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki (adres: ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce) i w Urzędzie Miasta Siedlce (adres: Skwer Niepodległości 2, 08-110 Siedlce), oraz na fanpage Spółki. Ogłoszenie o Konkursie zostanie również opublikowane w co najmniej jednej gazecie lokalnej.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać określenie:
 - 1) firmy i adresu Spółki,



- 2) stanowisko objęte Konkursem,
- 3) wykazu wymagań formalnych, jakie powinien spełniać kandydat Konkursu,
- 4) wykazu wymagań nieformalnych oczekiwanych od kandydata Konkursu,
- 5) warunków, które winno spełniać zgłoszenie do Konkursu,
- 6) terminu i miejsca składania zgłoszeń przez kandydatów Konkursu,
- 7) informacje o Regulaminie Konkursu na stanowisko Członka Zarządu Spółki,
- 8) zastrzeżeń wskazanych w § 14 ust. 1 Regulaminu.

§5

1. Informacje o Spółce kandydat może uzyskać do dnia upływu terminu składania zgłoszeń w siedzibie Spółki.
2. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie Spółki z:
 - 1) aktualnym odpisem Spółki z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) tekstem jednolitym Umowy Spółki,
 - 3) sprawozdaniem finansowym Spółki,
 - 4) uchwałą Nr 2/2017 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników Spółki Przedsiębiorstwo Energetyczne w Siedlcach sp. z o.o. z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie zasad kształtowania wynagrodzeń Członków Zarządu z późniejszymi zmianami,
 - 5) zagadnieniami technicznymi Spółki.

§ 6

1. Pisemne zgłoszenia do Konkursu należy złożyć w terminie do dnia 20.11.2024 r. do godz. 14:00 (decyduje data i godzina wpływu) w siedzibie Spółki (adres: ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce, Sekretariat pokój numer 118) lub drogą pocztową (na adres: Przedsiębiorstwo Energetyczne w Siedlcach spółka z o.o., ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce) w zamkniętych i zaklejonych kopertach z dopiskiem *"Rada Nadzorcza PE w Siedlcach Sp. z o.o. - Konkurs na stanowisko Członka Zarządu PE w Siedlcach Sp. z o.o."*.
2. Zgłoszenia złożone po upływie terminu wskazanego w ust. 1 nie będą rozpatrywane lecz zostaną zwrócone bez otwierania przesyłką poleconą. Na kopertach zawierających złożone zgłoszenia należy wskazać również adres zwrotny kandydata.
3. Zgłoszenia kandydatów niewybranych w Konkursie do etapu właściwego winny zostać przez nich odebrane osobiście w siedzibie Spółki w terminie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia informacji o wyniku Konkursu na stronie internetowej Spółki: <http://www.pec-siedlce.com.pl>. W przypadku nieodebrania zgłoszeń w powyższym terminie zostaną one komisyjnie zniszczone.

§ 7

1. Zgłoszenia kandydatów do Konkursu powinny zawierać:
 - 1) CV kandydata z podaniem danych kontaktowych kandydata (adres e-mail, numer telefonu);
 - 2) list motywacyjny;
 - 3) kopie dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków opisanych w § 3 ust. 1 pkt 1-3 Regulaminu,
 - 4) inne kopie dokumentów według uznania kandydata potwierdzające jego wiedzę, kwalifikację i doświadczenie zawodowe
 - 5) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 7) oświadczenie o zgodzie na pełnienie funkcji Członka Zarządu Spółki,



- 8) oświadczenie o niepodleganiu wynikającym z przepisów prawa lub umowy ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych lub Spółce,
 - 9) aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
 - 10) oświadczenie o nietoczącym się przeciwko kandydatowi postępowaniu karnym,
 - 11) oświadczenia w zakresie opisanym w § 3 ust. 1 pkt 1-5 Regulaminu,
 - 12) kandydat urodzony przed dniem 01.08.1972 r. powinien do zgłoszenia dołączyć informację o złożeniu, aktualnym lub uprzednim, oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów,
 - 13) oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz zgodą na przetwarzanie tych danych przez Spółkę,
 - 14) wypełniony kwestionariusz osobowy.
2. CV, list motywacyjny, oświadczenia i zgoda na pełnienie funkcji Członka Zarządu Spółki muszą być podpisane własnoręcznie i czytelnie przez kandydata.

§ 8

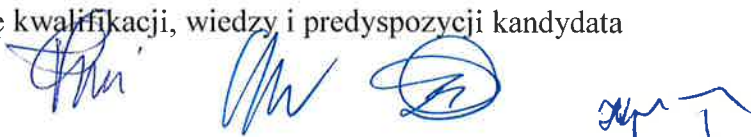
1. Po upływie terminu wskazanego w § 6 ust. 1 Regulaminu Rada Nadzorcza dokona wstępnej oceny zgłoszeń, w tym pod kątem spełniania wymogów formalnych.
2. Zgłoszenia zostaną otwarte przez Radę Nadzorczą nie później niż 22.11.2024 r. Otwarcie zgłoszeń przez Radę Nadzorczą jest niepubliczne.
3. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń, o której mowa w ust. 1, Rada Nadzorcza dokona wyboru kandydatów, z którymi zostaną przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne oraz sporządzi listę kandydatów wyłonionych do etapu właściwego.
4. Lista kandydatów, o których mowa w ust. 3, zawierająca nazwiska i imiona kandydatów, stanowić będzie załącznik do protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej Spółki.
5. Rada Nadzorcza przystąpi do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej chociażby na liście kandydatów wyłonionych do etapu właściwego znajdzie się tylko jeden kandydat.

§ 9

1. O zakwalifikowaniu do etapu właściwego Konkursu, oraz o godzinie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zostanie zawiadomiony telefonicznie lub w drodze wiadomości e-mail zgodnie z danymi podanymi przez kandydata w zgłoszeniu.
2. Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami wyłonionymi na etapie wstępnym zostaną przeprowadzone przez Radę Nadzorczą 22.11.2024 roku w siedzibie Spółki pod adresem: ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce.
3. Niezgłoszenie się przez kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym miejscu i terminie traktowane będzie jako rezygnacja z udziału w Konkursie.

§ 10

1. Wybór Członka Zarządu Spółki spośród osób zakwalifikowanych do etapu właściwego Konkursu obejmuje analizę dokumentów aplikacyjnych, rozmowę kwalifikacyjną, ocenę posiadanych kwalifikacji i doświadczenia zawodowego.
2. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zobowiązany będzie do przedstawienia swojej kandydatury, a następnie członkowie Rady Nadzorczej uprawnieni będą do zadawania kandydatowi pytań mających na celu ocenę kwalifikacji, wiedzy i predyspozycji kandydata



do pełnienia funkcji Członka Zarządu Spółki, obejmujących m.in.:

- 1) wiedzę o zakresie działalności Spółki oraz o branży, w której Spółka prowadzi działalność,
- 2) znajomość zagadnień ekonomicznych, administracyjnych i prawnych, w tym przepisów Prawa energetycznego oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o promowaniu energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji,
- 3) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 4) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, z uwzględnieniem spółek z większościowym udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
- 5) umiejętność prezentacji wiedzy, doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonywania funkcji Członka Zarządu Spółki, koncepcji funkcjonowania i rozwoju, komunikatywność.

§ 11

1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych każdy członek Rady Nadzorczej Spółki dokonuje indywidualnej oceny kandydatów, zgodnie z formularzem oceny kandydata stanowiącym Załącznik Nr 2 Regulaminu, przekazując go Przewodniczącemu Rady Nadzorczej Spółki. Punkty uzyskane przez kandydata zostaną zsumowane w zbiorczym formularzu oceny kandydata, zawierającym łączną ocenę wszystkich członków Rady Nadzorczej Spółki.
2. Indywidualne skale ocen dla poszczególnych zagadnień wynoszą:
 - 1) przedstawienie swojej kandydatury - **od 0 do 20 pkt;**
 - 2) wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o branży, w której Spółka prowadzi działalność - **od 0 do 20 pkt;**
 - 3) znajomość zagadnień ekonomicznych, administracyjnych i prawnych, w tym przepisów Prawa energetycznego oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. o promowaniu energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji - **od 0 do 10 pkt;**
 - 4) zarządzanie i kierowanie zespołami pracowników - **od 0 do 10 pkt.;**
 - 5) znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomość zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych - **od 0 do 20 pkt;**
 - 6) doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu Spółki - **od 0 do 10 pkt;**
 - 7) umiejętność prezentacji wiedzy, koncepcji funkcjonowania i rozwoju, komunikatywność - **od 0 do 10 pkt.**

Razem do 100 punktów.

3. Po uzyskaniu ocen od wszystkich Członków, Rada Nadzorcza Spółki ustala kandydata, który uzyskał najwyższą sumę punktów. Rada Nadzorcza na tym samym posiedzeniu lub na następnym posiedzeniu odbytym w terminie nie dłuższym niż 7 dni, powołuje Członka Zarządu. W przypadku równej ilości punktów uzyskanych przez kandydatów, Członek Zarządu Spółki zostanie wybrany przez Radę Nadzorczą Spółki w odrębnym głosowaniu spośród tych kandydatów.



4. Powołanie Członka Zarządu Spółki następuje uchwałą Rady Nadzorczej Spółki.
5. Jeżeli wyłoniony w Konkursie kandydat nie wyraził zgody na powołanie na stanowisko Członka Zarządu Spółki, lub zaistnieją przesłanki uniemożliwiające jego powołanie, Rada Nadzorcza może złożyć ofertę powołania na to stanowisko kolejnemu najwyżej ocenionemu kandydatowi albo powtórzyć postępowanie kwalifikacyjne.
6. Zgłoszenia złożone przez kandydatów uczestniczących w rozmowach kwalifikacyjnych, którzy nie zostaną powołani na Członka Zarządu Spółki, zostaną im zwrócone przesyłką poleconą.

§ 12

1. Z przeprowadzonego Konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej:
 - 1) daty i miejsca przeprowadzenia poszczególnych czynności w Konkursie;
 - 2) nazwiska i imiona członków Rady Nadzorczej Spółki przeprowadzających Konkurs;
 - 3) liczbę zgłoszeń i listę kandydatów uczestniczących w Konkursie;
 - 4) listę kandydatów, z którymi przeprowadzono rozmowy kwalifikacyjne,
 - 5) opis przeprowadzonych czynności i podjętych decyzji;
 - 6) anonimowe oceny wystawione przez poszczególnych członków Rady Nadzorczej,
 - 7) wynik Konkursu.
2. Formularze oceny kandydatów i zbiorcze formularze oceny kandydatów stanowią załączniki do protokołu Konkursu.

§ 13

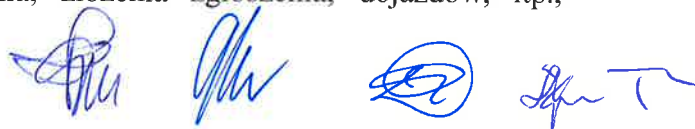
1. Informacja o wyniku Konkursu ze wskazaniem kandydata powołanego na Członka Zarządu Spółki zostanie opublikowana na stronie internetowej Spółki: <http://www.pec-siedlce.com.pl> niezwłocznie po podjęciu przez Radę Nadzorczą Spółki uchwały o powołaniu Członka Zarządu Spółki.
2. Wynik Konkursu nie jest jednoznaczny z powołaniem wyłonionego kandydata na stanowisko Członka Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim stosownej umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.
3. Wynik Konkursu nie może stanowić podstawy do roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Członka Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim stosownej umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich wymaganych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania.

§ 14

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć Konkurs bez wyłonienia kandydata, o czym zawiadomi kandydatów na podane przez nich adresy e-mail oraz na stronie internetowej Spółki: <http://www.pec-siedlce.com.pl> i Miasta Siedlce: www.siedlce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki i w Urzędzie Miasta Siedlce.
2. Od rozstrzygnięć Rady Nadzorczej Spółki dotyczących Konkursu nie przysługują środki odwoławcze.

§ 15

1. Koszty przeprowadzenia Konkursu ponosi Spółka, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Koszty związane z udziałem poszczególnych kandydatów w Konkursie obejmujące w szczególności koszty przygotowania zgłoszenia, złożenia zgłoszenia, dojazdów, itp.,



pokrywa każdy kandydat we własnym zakresie.

§ 16

1. Interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje Rada Nadzorcza Spółki.
2. Niniejszy Regulamin podlega udostępnieniu w formie elektronicznej na stronie internetowej Spółki: <http://www.pec-siedlce.com.pl> oraz w formie papierowej w siedzibie Spółki pod adresem: ul. Starzyńskiego 7, 08-110 Siedlce od dnia 29 października 2024 r. do czasu zakończenia Konkursu.

Rada Nadzorcza PE Sp. z o.o. w Siedlcach

Kl. T. L. A.
Janusz Knap
Dariusz Janowski
Gordon Gant
Paweł Trzaskowski